

## COMITE REGIONAL TENNIS LIEGE

Maison des Sports  
Rue des Prémontrés, 12 4000 LIEGE  
Tel : 04/279.46.20 ou 21  
E-Mail : [secretariat@aftliege.net](mailto:secretariat@aftliege.net)  
Site : [www.aftliege.net](http://www.aftliege.net)

**SAISON 2025**

### **INSTRUCTIONS RESPONSABLES INTERCLUBS et JUGES-ARBITRES FICHES ANNUELLES DE PRESTATIONS**

La fiche annuelle de prestations doit être téléchargée sur notre site [www.aftliege.net](http://www.aftliege.net) dans la rubrique : « Arbitrage – Documents – Fiche annuelle de prestation »

#### **Voici la procédure :**

Dans la rubrique « Arbitrage », vous trouverez le document (Fiche annuelle de prestation).

Vous devez l'enregistrer (par exemple, sur votre PC sur le bureau ou dans « Mes documents » ou sur une clé usb ...).

Vous pouvez aussi l'imprimer, la compléter manuellement mais lisiblement puis la scanner pour pouvoir **l'envoyer par mail au Secrétariat.**

Vous devez remplir ce document de la manière suivante :

- Date : reprendre le numéro de semaine ou la date du lundi du tournoi
- Club : indiquer le club organisateur
- Type d'épreuve : indiquer tournoi ou interclubs
- Prestations / Fonction :

Si vous avez officié en tant que juge-arbitre principal, indiquez : « **JAP** »

Si vous avez officié en tant que juge-arbitre adjoint, indiquez : « **JAAD** »

Si vous avez officié en tant que responsable interclubs, indiquez : « **RIC** »

Lorsque votre carte est ainsi complétée, vous devrez la renommer comme suit :

**Prestations – année – prénom – nom** – (exemple : *Prestations 2024 Marc Dumont*) et l'envoyer par e-mail : [vincent.hautecler@tppwb.be](mailto:vincent.hautecler@tppwb.be) pour le **30 SEPTEMBRE 2025 au plus tard.**

**Les fiches annuelles de prestations doivent obligatoirement rentrer au Secrétariat Régional.**

Meilleures salutations sportives.

Le secrétariat régional,